

Schoolplan 2022-2026

NTC auckland Auckland - Nieuw Zeeland



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Inleiding	5
2 Schoolinformatie	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Leerlingpopulatie	6
2.3 Situering van de school	8
3 Sterkte-zwakteanalyse*	9
3.1 Sterkte-zwakteanalyse	9
4 Missie	11
4.1 De missie van de school	11
5 Parels*	13
5.1 Onze parels	13
6 Visie	14
6.1 De visie van de school	14
7 Onderwijskundig beleid	15
7.1 Gebruik van de onderwijstijd	15
7.2 Pedagogisch handelen	15
7.3 Didactisch handelen	16
7.4 Extra ondersteuning*	17
7.5 Ontwikkeling volgen	17
7.6 Leerstofaanbod	20
7.7 Nederlands taalonderwijs	22
7.8 Cultuuronderwijs	22
7.9 Overzicht van ons onderwijskundig beleid	23
8 Personeelsbeleid	26
8.1 Bekwaamheid	26
8.2 Professionalisering	26
8.3 Begeleiding van medewerkers*	26
8.4 Taakverdeling*	26
8.5 Overzicht van ons personeelsbeleid	27
9 Organisatiebeleid	28
9.1 Organisatiestructuur	28
9.2 Sociale veiligheid*	29
9.3 Samenwerking*	29
9.4 Overzicht van ons organisatiebeleid	29
10 Financieel beleid	30
10.1 Algemeen	30
10.2 Begroting(en)	30
10.3 Overzicht van ons financiële beleid	30
11 Kwaliteitszorg	31
11.1 Kwaliteitszorg	31

11.2 Kwaliteitscultuur	32
11.3 Inspectie*	33
11.4 Overzicht van onze kwaliteitszorg	33
12 Actiepunten 2022-2026	35
13 vastelling van schoolplan	36

Woord vooraf

De Stichting Nederlandse Taal en Cultuur in Auckland is sinds 1 juni 1994 aangesloten bij de Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland. In de afgelopen jaren is er gestaag gebouwd en is het 'schooltje' omgevormd tot een school die een vaste plaats inneemt in het leven van tal van kinderen in de Nederlandse gemeenschap in Auckland. Ik heb met erg veel plezier gewerkt aan de groei en het succes van de school en ben dankbaar voor de steun die ik heb gekregen van tal van personen en organisaties. In de eerste plaats wil ik mijn oprechte dank betuigen aan de Stichting Nederlands Onderwijs Buitenland en de onderwijsinspectie, voor het aanbieden van nuttige feedback en ondersteuning. Andere personen die ik op deze plaats wil bedanken zijn de bestuurders van de school voor hun hulp en inzet, alle ouders en leerkrachten, wiens positieve houding voor mij een belangrijke bron van inspiratie en energie hebben gevormd.

Ik wens U veel leesplezier!

Sabine Berkman

NTC leerkracht en Directeur Stichting Nederlandse Taal en Cultuur Auckland

December 2022

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Doelen en Functie van ons schoolplan

- Ons zelf ertoe te zetten om kritisch naar ons onderwijs te kijken en te beoordelen.
Door het schrijven van het schoolplan kijken we weer opnieuw naar onze doelstellingen en prioriteiten en stellen we deze bij.
- Het schoolplan is een middel om kwaliteit vast te leggen en te verbeteren.
Het schrijven ervan lokt een dialoog uit tussen teamleden, directie en bestuur.
- Het schoolplan is ook bedoeld als verantwoording aan de overheid.
Het schoolplan wordt door de inspectie in ontvangst genomen en bij schoolbezoek getoetst aan de werkelijke situatie.

In ons schoolplan willen wij ons beleid voor de periode 2022-2026 vaststellen met betrekking tot de volgende onderdelen:

- onderwijskundig beleid
- visie en missie
- personeelsbeleid
- kwaliteitszorg
- financieel
- organisatie

De totstandkoming en status van ons schoolplan

Uitgaande van ons bestaande schoolwerkplan en met de hulp van mijnschoolplan.nl hebben directeur en leerkrachten de knelpunten van de afgelopen jaren vastgesteld.

We hebben deze punten samengevat en vervolgens heeft de directie het schoolplan geschreven.

De eindversie is ook door het bestuur formeel vastgesteld.

Ons schoolplan is planmatig tot stand gekomen en is breed door de diverse geledigen binnen de school gedragen.

Door mijnschoolplan.nl te blijven gebruiken zal het makkelijk zijn om over de jaren te evalueren, behaalde doelen te vermelden en knelpunten vast te leggen.

Gerelateerde documenten en bronnen

In het schoolplan wordt een aantal malen verwezen naar reeds bestaande procedures, beleidsstukken en afspraken.

Het gaat daarbij om:

- de jaarlijkse schoolgids
- de ouderenquête
- de kerndoelen van de Nederlandse taal
- onze zelfevaluatie

Evaluatie en bijstelling van ons schoolplan

Jaarlijks zullen de veranderingen/verbeteringen van het betreffende schooljaar worden geëvalueerd door directie, team en bestuur.

In de jaarlijkse schoolgids zal hierover worden gerapporteerd.

2 Schoolinformatie

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de rechtspersoon	
Naam school:	NTC Auckland
Voorzitter:	Henk Berkman
Postadres van de school.:	37 John Brian drive, Redvale
Postcode + plaats:	0794 Auckland
Telefoonnummer:	006494734268
E-mail adres:	dutchool@xtra.co.nz

Gegevens van de school	
Naam school:	NTC Auckland
Schooltypes (VE-PO-VO):	PO
Onderwijsvorm (Volledig op locatie-Duurzaam hybride-Volledig online):	Volledig op locatie
Schoolleider:	Sabine Oostrum-Berkman
Adres (hoofd)locatie:	123 Rockfield road
Postcode + plaats:	1061 Auckland
Telefoonnummer:	0064212060214
E-mail adres:	dutchool@xtra.co.nz

2.2 Leerlingpopulatie

Leerlingen- en ouderpopulatie en NTC Richtingen

Onze NTC school kenmerkt zich door een grote diversiteit in leeftijdsgroepen en taalniveaus. Op basis van de doelstellingen van ons onderwijs, maken wij onderscheid tussen NTC Richting 1, 2,3 .

Onze belangrijkste doelstelling voor alle leerlingen geldt om het taalniveau van de kinderen te verbeteren. Daarnaast biedt het NTC onderwijs voor alle leerlingen de mogelijkheid om zich te oriënteren op de Nederlandse cultuur. Een en ander zal bijdragen aan een goede aansluiting bij het terugkeren naar Nederland.

NTC Richting 1 : Is gericht op directe aansluiting bij onderwijs in Nederland en moet een terugkeer in Nederlandse onderwijs faciliteren. Binnen deze richting wordt toegewerkt naar de kerndoelen van de Nederlandse taal en de tussendoelen zoals geformuleerd voor de verschillende jaargroepen. Bij deze leerlingen is Nederlands de dominante taal in de thuissituatie, daarnaast spreken zij de dagschooltaal en eventueel de taal van het land. De woordenschat zal daarom variëren en het schriftelijk taalgebruik zal beïnvloed zijn door het onderwijs in de dagschooltaal.

NTC Richting 2: Doel is het zo goed mogelijk op peil houden van de Nederlandse taal, met het oog op een eventuele terugkeer naar Nederland. Bij deze leerlingen wordt doorgaans met één van de ouders Nederlands gesproken en de taal van de andere ouder valt vaak samen met de dagschooltaal. Deze taal zal de dominante taal zijn binnen het gezin. Kerndoelen en tussendoelen voor verschillende jaargroepen worden op een maximale afstand van twee jaar gevolgd. Deze kinderen zullen thuis wel Nederlands spreken, maar over het algemeen zal in het gezin een andere taal dominant zijn. De nadruk in NTC-onderwijs zal in dit geval liggen op het bereiken van een zo hoog mogelijk niveau van mondelinge taalvaardigheid.

NTC Richting 3 : Deze leerlingen leren Nederlands als vreemde taal, met het oog op een eventuele terugkeer naar

Nederland. Het leerstofaanbod moet dan gericht zijn op de startniveau van de leerling. Uit ervaring blijkt dat het te moeilijk is om deze leerlingen in onze klassen te integreren. We hebben daarom gekozen om deze leerlingen niet meer aan te nemen. De minimum eis die we stellen is dat minstens een ouder Nederlands met de kinderen kan spreken. De leerlingen moeten instructie in het Nederland kunnen verstaan. Kinderen die geen instructie in het Nederlands kunnen volgen en nog geen Nederlands verstaan wordt geadviseerd om eerst prive lessen te nemen.

Leerlingen populatie

Onze school heeft ervoor gekozen een onderwijsaanbod te verschaffen aan slechts 2 NTC richtingen. De populatie van onze NTC school bestaat voor 30% uit NTC Richting 1 kinderen, voor 70% NTC Richting 2.

Aanname beleid leerlingen

Als ouders ervoor kiezen om hun kind aan te melden voor de Nederlandse school zal dit als volgt in zijn werk gaan.

Stap 1 : Het eerste contact verloopt meestal via de email. Allereest verwijzen wij dan naar onze website www.dutchschool.co.nz . Hierop staat praktische informatie en kunnen ouders het aanmeldingsformulier downloaden.

Stap 2 : Telefonisch contact of zoom afspraak.(intake gesprek)

Stap 3 : De leerling wordt uitgenodigd om een middag samen met de ouders te komen kijken. De directeur stelt de ouders en het kind aan de betreffende leerkracht voor. Aan het einde van de les volgt dan een korte nabespreking.

Stap 4 : De leerling mag op de afgesproken datum met de les starten.

Bij de plaatsing in een bepaalde groep hanteren we meestal leeftijd . Bij twijfel zoals "wordt het groep 2 of groep 3", kijken we naar het niveau/ groepssamenstelling.

Wat is belangrijk om mee te nemen naar het intake gesprek?

- Uitschrijvingsformulier van de andere Nederlandse school
- Leerling volgssysteem en de laatste schoolrapporten
- Taal, spelling en lees schriften en werkboekjes van de andere Nederlandse school
- Verslagen/handelingsplannen van ander instanties zoals onderwijsbegeleidingsdiensten, logopediste etc

Wat wordt er tijdens het intake gesprek besproken?

- Waarom willen dat de ouders hun kind Nederlandse les volgt?
- Wat verwachten zij van ons, en wat hebben wij te bieden.
- Inschrijfformulier wordt overhandigd
- Bijzonderheden over de leerling
- Verzuim en lestijden
- Thuisituatie. Voertaal thuis/ verblijfsduur/gezinssamenstelling
- Huiswerk
- Huishoudelijke zaken
- Wanneer er met de lessen gestart kan worden.

Redenen om kinderen niet aan te nemen of te weigeren van de Nederlandse school

- NT 3 kinderen waarvan geen van beide ouders Nederlands spreekt, en waar thuis geen Nederlands gesproken wordt.
- Niet voldoen aan de subsidie eisen (niet in het bezit zijn van een Europees paspoort).
- Kinderen met ernstige leer en gedragsproblemen
- Leeftijd 4 tot 13 jaar. (gr. 1 leerlingen mogen aan het begin van de term dat ze 4 jaar worden starten.) Andere leerlingen mogen ook gedurende de term starten.
- Verzuim zonder reden.
- Achterstand in het te betalen lesgeld.
- Ongemotiveerde ouders en leerlingen die niet positief aan het onderwijs bijdragen.

Hybride onderwijs

Hierover zijn we aan het denken. De vraag is of, en aan welke leeftijdsgroep we hybride onderwijs in 2023 gaan aanbieden.

2.3 Situering van de school

Les lokatie : Auckland (Penrose)

Holland House

Penrose ligt in centraal Auckland. We geven hier les in het Holland House.

Het Holland House is een gemeenschapshuis voor de Nederlandse gemeenschap waar evenementen gevierd worden. Maandelijks is er een markt, en er worden activiteiten zoals spelletjes, bingo, quiz avonden georganiseerd. De beneden verdieping van het gebouw is ingericht als kleuterlokaal en ook bevindt onze bibliotheek zich in dit gebouw.

Adres

123 Rockfield road
Penrose, Auckland 1061

Lestijden

De lessen zijn op donderdag van 13.00 tot 17.30 uur

Op deze lokatie geven we les aan kinderen 4 jaar t/m 12 jaar.

Momenteel hebben we 3 groepen.

- Kleuters/groep 3 start
- Groep 3/4 combinatie groep
- Groep 5 t/m 7

In iedere klas wordt er les gegeven door een bevoegde leerkracht met behulp van een klassenassistent.

Actiepunt

We overwegen om een hybride onderwijsvorm op te zetten voor kinderen die buiten Auckland wonen. Ook het eventueel starten van een peutergroep wordt overwogen.

3 Sterkte-zwakteanalyse*

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. Deze informatie hebben we verkregen door afname van een leerling enquête, de zelfevaluatie en ouderenquête. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> • Schoolklimaat is veilig, ondersteunend en uitdagend. Er wordt door ouders, leerlingen en leerkrachten op een positieve manier met elkaar omgegaan. • Lestijd en leerstofaanbod is volgens de inspectie goed, er is sprake van weinig lesuitval en de school werkt met eigentijdse lesmethodes en goed differentiatie materiaal. Tevens sluiten de leerinhouden in de verschillende leerjaren goed op elkaar aan. • De inspectie spreekt vertrouwen uit in de kwaliteit van het onderwijs en de voorgenomen ontwikkelingen. • Onze leerstof aanbieding voor de NT1 en NT2 leerlingen is goed afgestemd op de behoefte van de leerlingen, en vertoont goede samenhang. • Enthousiast, stabiel en gemotiveerd onderwijs team. • Leerlingen geven in leerlingenenquête aan dat ze graag naar de Nederlandse school komen. • Thematish, geïntegreerd en aangepast onderwijs dat aansluit bij de belevingwereld en interesse van de leerlingen. • Leuk aantrekkelijk kleuterlokaal voor de kleuters en schoolbibliotheek. • Na de overstroming hebben de ouders een soort inzamel actie georganiseerd voor onze schoolbibliotheek. 	<ul style="list-style-type: none"> • Directeur geeft zelf les en daardoor heeft ze weinig tijd om bij de leerkrachten op bezoek te gaan in de klas om het lesgeven te beoordelen. • De opbrengsten van het onderwijs zijn nog niet helemaal duidelijk in kaart gebracht. • In de bovenbouw was er in 2022 meer sprake van verzuim. dan voor covid. Ouders zijn meer geneigd om het lesprogramma van de dagschool prioriteit te geven. In de onderbouw is dit probleem minder aan de orde. • Schooljaar 2020/ 2021 hebben door covid veel hinder ondervonden. Toetsresultaten van die jaren zijn incompleet en we hebben te maken gehad met veel verzuim en achterstand door lockdown, isolatie tijd en ziekte verzuim. De onrust is onze school niet ten goede gekomen. • Weinig speelruimte buiten. Dit blijkt uit de recente ouder- en leerlingenenquête. • We hebben door de overstroming in 2021 flink schade geleden. We waren niet verzekerd voor de losse inboedel zoals lesboeken, schriften en spelletjes etc . Hierdoor zijn een aantal methodeboeken/lesmappen die erg waardevol zijn voor ons onderwijs verloren gegaan.

KANSEN	BEDREIGINGEN
<ul style="list-style-type: none"> • Hybride/online lessen op te starten voor de oudere kinderen. • Meer gevarieerde lestijden aan te bieden voor midden-/bovenbouw. • Doordat we een gedeelte van de taalmethode door de overstroming moeten vervangen ons bezinnen of we "Taal in Beeld " willen aanvullen of helemaal een nieuwe methode gaan aanschaffen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vertrek schoolleiding /leerkrachten • Moeilijk om bevoegde leerkrachten voor een langere periode aan te trekken • Leerlingen die niet meer de lessen kunnen volgen omdat het voor de ouders te duur is /of de onkosten van de benzine en reistijd een probleem opleveren. • Eventueel wegvallen van de subsidie vanuit Nederland in de toekomst. • Financieën van de school staan er minder goed bij . Voornamelijk door uitstroom, minder instroom de afgelopen 3 jaar door covid, hoge verzendkosten vanuit Nederland en inflatie. • Ht bemoeilijken van de Nz overheid voor nieuwe immigranten om zich hier te vestigenen.

Actiepunt
Uitbreiden van on leerlingvolgsysteem. Door covid zijn er de afgelopen twee jaar minder toetsen afgenomen.
Buitenspeel mogelijkheden uitbreiden
Spelling methode opnieuw aanschaffen en toetsmap maken bij Taal in beeld.
inboedel verzekering door het bestuur laten uitzoeken en met holland house hierover contact opnemen.

4 Missie

4.1 De missie van de school

De missie van onze school is het verzorgen van onderwijs van hoge kwaliteit in de Nederlandse Taal en Cultuur. Dit onderwijs is bedoeld voor Nederlandstalige en Vlaamse leerlingen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. Binnen de mogelijkheden van de school wordt er in samenwerking met ouders gestreefd naar een goede aansluiting op het onderwijs in Nederland of Vlaanderen. Daarnaast is onze school is een ontmoetingspunt waar Nederlandse kinderen va ruim 30 verschillende dagscholen met elkaar in contact komen, ervaringen uitwisselen en vriendschappen opbouwen. Het is een plaats waar Nederlands gesproken wordt ,je je op je gemak voelt en geniet van het stukje Nederland in het verre Nieuw-Zeeland. Ons onderwijs is zo afgestemd dat spreken, lezen en schrijven op het niveau van de leerling aansluit op de behoefte en doelgroep.

Streefdoelen.

Onze school streeft naar het continu verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs in de brede zin van het woord waarbij het lesaanbod optimaal aansluit op de doelen van ouders en leerlingen.

De belangrijkste doelstellingen voor de komende vier jaren zijn:

- Het op niveau houden van de leerprestaties van de leerlingen.
- Het gaan opzetten van een hybride klas voor leerlingen die te ver van onze leslocatie wonen.
- Vastleggen van programma, planning en lesmateriaal voor de hybride klas.
- Ons beraden over eventueel de aanschaf van een nieuwe taalmethode die voor de klas, maar ook voor de online lessen geschikt is.

Onderwijs in de Nederlandse taal:

Ons onderwijs is er op gericht dat onze leerlingen:

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de Nederlandse taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen.
- Kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van de taal.
- Plezier hebben of houden in het gebruiken en beschouwen van de taal.

We onderscheiden het vakgebied Nederlandse Taal in spreken ,luisteren, lezen, schrijven (stellen) en taalbeschouwing.

Hierbij houden we de kerndoelen die omschreven zijn voor Nederlands als richtlijn aan.(zie bijlage)

Cultuur:

De lessen Nederlandse cultuur beogen het in stand houden en versterken van de verbondenheid met de Nederlandse cultuur. De lessen Nederlandse cultuur worden gegeven ter ondersteuning van en als aanvulling op de Nederlandse taallessen.

Onze doelstellingen ten aanzien van het cultuur-onderwijs zijn:

- Kinderen zich te laten oriënteren op de Nederlandse/Vlaamse samenleving
- Via de kennis van de eigen cultuur verbanden leggen met andere culturen
- Het bijbrengen van topografische kennis van Nederland/Belgie en Europa
- Aandacht besteden aan de traditionele Nederlandse/Vlaamse gebruiken, gewoontes en feesten.

Bijlagen

1. kerndoelen Nederlands
2. referentiekader Nederlands

5 Parels*

5.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit, maar onze school heeft ook aspecten waar we trots op zijn (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze 'parels':

- Schoolklimaat is veilig, ondersteunend en uitdagend. Er wordt door ouders, leerlingen en leerkrachten op een positieve manier met elkaar omgegaan.
- Lestijd en leerstofaanbod is volgens de inspectie goed. De school werkt met eigentijdse lesmethodes en goed differentiatie materiaal. Tevens sluiten de leerinhouden in de verschillende leerjaren goed op elkaar aan.
- De inspectie spreekt vertrouwen uit in de kwaliteit van het onderwijs en de voorgenomen ontwikkelingen.
- Onze leerstof aanbieder voor de NT1 en NT2 leerlingen is goed afgestemd op de behoefte van de leerlingen, en vertoont goede samenhang
- Enthousiast, stabiel en gemotiveerd onderwijs team.
- Leerlingen geven in leerling enquête aan dat ze graag naar de Nederlandse school komen.
- Thematish, geïntegreerd en aangepast onderwijs dat aansluit bij de belevingswereld en interesse van de leerlingen.

6 Visie

6.1 De visie van de school

Wij streven er naar om de Nederlandse taal voor alle immigranten kinderen levend te houden en verder uit te breiden. Een visie voor de toekomst is om via hybride of online onderwijs het onderwijs uit te breiden. Op die manier kunnen kinderen die buiten Auckland wonen deel nemen aan de lessen. De aanschaf van een nieuwe taal en spellingsmethode zou hiermee hand in hand kunnen gaan.

Er is nog geen peuterprogramma voor de 3 jarigen. Een peuterklas in de toekomst zou een goede aanvulling kunnen zijn voor onze school. Het vernieuwen van de methode "Ik en Ko" zouden we ook hierbij kunnen betrekken en een methode te vinden die een voorloper heeft voor het peuteronderwijs.

Streefdoelen:

Onze school streeft naar het continu verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs. Belangrijk is dat het lesaanbod zo optimaal mogelijk aansluit bij de doelen van ouders en leerlingen.

De belangrijkste doelstellingen voor de komende vier jaren zijn:

- Het op niveau houden van de leerprestaties van de leerlingen.
- Het gaan opzetten van een hybride klas voor leerlingen die te ver van onze leslocatie wonen
- Een peuterklas voor 3 jarigen zou een gewenste aanvulling op ons onderwijs zijn.
- Vastleggen van programma, planning en lesmateriaal voor de hybride klas.
- Ons beraden over eventueel de aanschaf van een nieuwe taal/spelling methode die voor de klas, maar ook voor de hybride lessen geschikt is.
- In voeren van een digitaal leerlingvolgsysteem zou en goede bijdrage kunnen leveren voor ons leerlingvolgsysteem en voor het online lesgeven .

Streefbeelden	
1.	Les geven in de vorm van hybride onderwijs of volledig online onderwijs . We schaffen een nieuwe taal en spellings lesmethode aan die geschikt is om zowel in de klas als voor het hybride onderwijs te gebruiken. Onze niet methode gebonden toetsen nemen we digitaal af voor de hybride leerlingen. Cito toetsen worden niet meer onder schooltijd afgenomen .Zo kunnen we one lestijd besteden aan lesgeven.. We hebben een peuterklas voor 3 jarigen die een keer per week les krijgt.

Bijlagen

1. aandachtspuntenkwaiteitszorg

7 Onderwijskundig beleid

7.1 Gebruik van de onderwijstijd

De lestijd op donderdag is wekelijks van 13 tot 17.30 uur.

Onderbouw gr 1 t/m 5 13.00 tot 16.00 uur

Bovenbouw gr 5 t/m 8 15.30 tot 17.30 uur plus 30 min huiswerk per week en een lesdag in de vakantie.

Wat doen we om onze leertijd maximaal to optimaliseren:

- Wij laten de lessen op tijd beginnen en proberen lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Gesprekken met ouders en niet onderwijsinhoudelijke zaken handelen we af na de les.
- Ouders die hun kinderen regelmatig te laat brengen worden aangesproken. We adviseren hen om het kind 15 minuten eerder op te halen bij de dagschool om verkeers- en parkeerproblemen te voorkomen. De vrijstellingbrief voor de reguliere basisschool is op onze website te downloaden.
- Geen eetpauze (fruit /snack wordt tijdens school t.v of voorlezen gegeten).
- De netto onderwijstijd optimaliseren wij door onderwijs op maat en door het zelfstandig werken vlot te laten verlopen. De hulp van onze klasseassistente is hierbij belangrijk.
- Door de beperkte leertijd moeten we steeds een keuze maken welke onderdelen van de taalmethode we wel en welke leerstof we niet behandelen. De accenten zijn per taalsituatie verschillend.
- Overwegen om toetszaterdagen in te voeren om zo kostbare lestijd in acht te nemen.

Huiswerk bovenbouw:

Deze leerlingen krijgen gevarieerde opdrachten mee om thuis gedurende de week aan te werken. (Nieuwsbegrip, boekbespreking, spreekbeurt, presentatie etc). De gemaakte opdrachten worden mee terug gebracht en door de leerkracht nagekeken .

Bijlagen

1. vrijstelling van dagschool

7.2 Pedagogisch handelen

Omgaan met verschillen

Onze groepen zijn heterogeen. We hebben kinderen uit alle verschillende taalsituaties en leeftijden in een klas. Voor ons is het niet mogelijk om kinderen met ernstige gedrags en leerproblemen in het NTC onderwijs toe te laten. De hoofdreden hiervoor is dat we geen tijd hebben voor de extra aandacht die het kind nodig heeft. Ook beschikken we niet over de juiste lesmaterialen of schoolgebouw om kinderen met speciale behoeftes op te vangen. Twee leerkrachten die bij ons werken hebben de akte speciaal onderwijs. Een leerkracht is orthopedagoog.

Leerklimaat

Ook in de komende vier jaar zullen wij ons onderwijs verder aanpassen zodat leerlingen uit verschillende taalsituaties zoveel mogelijk van het onderwijs profiteren.

Ons leerklimaat zorgt er voor dat het kind uitgedaagd, ondersteund en zich vertrouwd voelt in de omgeving. Dit uit zich in een actieve en gemotiveerde leerhouding van de leerlingen. Een gemotiveerde en actieve leerhouding van de leerling gaat altijd samen met de aanpak en het gedrag van de leerkracht.

Uitdaging/competentie

Leerkrachten bevorderen bij leerlingen zelfstandigheid en timuleren het nemen van verantwoordelijkheid. Door leerlingen mee te laten denken en eigen ervaringen /ideeen in te brengen wordt het onderwijs als een geheel door de leerling ervaren. Zelfstandig werken is in een heterogene groep van groot belang. Afhankelijk van de groepsdynamiek is dit een aspect waar we doorlopend mee bezig zijn. Dit is een steeds terugkerend aandachtspunt.

Ondersteuning/ relatie

Leerkrachten komen tegemoet aan de behoeftes van leerlingen. Zij benadrukken bij de leerlingen de kennis en

vaardigheden die ze al beheersen en geven het kind zelfvertrouwen. Het is erg belangrijk dat kinderen weten dat fouten maken erbij hoort en zonder fouten maken we niet leren. Fouten en proberen horen bij leren!!

Zelfstandig werken

Het zelfstandig werken wordt gestimuleerd, zodat de leerkracht rustig instructie kan geven aan de andere groep. De aanwezigheid van een klasseassistente is hierbij van uiterst belang. De leerlingen zijn vanuit de dagschool gewend om in "multi learning hubs" te werken. Op de dagschool geven leerkrachten vaak aan 4 niveau groepen les. Dit vereist al vanaf een jonge leeftijd dat kinderen leren om goed zelfstandig te werken. Hiervan plukken wij op school de vruchten.

De volgende aspecten zijn onmisbaar voor succesvol zelfstandig werken:

- Goede instructie door de leerkracht vooraf.
 - Regels en routines, en het nakomen van afgesproken regels is van belang.
 - Leerlingen verantwoordelijk maken voor eigen leren. Dit kan ondermeer door het werken met een taakblad, of door leerlingen van hetzelfde niveau samen te laten werken. Toezicht van de klasseassistente is ook hierbij van belang.
 - Uitdagende en betekenisvolle opdrachten geven
 - Een positieve houding van de leerkracht wanneer de kinderen zelf initiatieven en verantwoordelijkheid nemen.
- Bij coöperatieve werkvormen werken de leerlingen in kleine groepjes samen aan één opdracht. Essentieel is dat de opdracht zo wordt geformuleerd dat de leerlingen gedwongen worden om samen te werken. Ook hierbij worden weer duidelijke regels gehanteerd.

Klasseregels

Aan het begin van het schooljaar stellen we met iedere klas samen klasseregels op. Deze regels worden gaande weg het schooljaar aangepast of uitgebreid. Het is belangrijk dat deze regels voor alle leerlingen duidelijk zijn. Op deze manier voorkomen we dat we de individuele leerling te vaak moeten aanspreken. In plaats daarvan kunnen we naar de regels verwijzen. Dit geeft een prettige sfeer in de klas. Ook kunnen leerlingen elkaar op de regels wijzen als ze storend gedrag bij hun klasgenootjes waarnemen.

7.3 Didactisch handelen

Huidige bevindingen:

Gezien onze leerlingenpopulatie zullen we ons in de komende jaren meer op de NT2 leerlingen richten. Doordat Nieuw Zeeland de laatste 3 jaar gesloten grenzen had zijn er de afgelopen 3 jaar bijna geen nieuwe leerlingen uit Nederland ingeschreven. Het NT 1 leerlingen aantal is daardoor gedaald. Door covid zijn ook de leerresultaten gestagneerd. Verzuim, ziektes, isolatie periode en verschillende lockdowns zijn hiervoor de verklaring. Vooral in Spelling is er een terugval in de resultaten te merken.

Ons NTC-onderwijs heeft slechts voor een kleine groep leerlingen het doel om aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland. We richten ons met deze leerlingen op het toewerken naar de kerndoelen zoals deze geformuleerd zijn voor de deelvaardigheden van de Nederlandse taal. (zie bijlage 1)

Onderwijsvormen binnen onze school

Combinatie groep 1/2 en groep 3 start (Lestijden tijdens de lesuren van dagschool 13.00 -16.00 uur)

Kinderen starten op de dagschool met leren lezen /schrijven als ze 5 jaar zijn. Wij introduceren lezen en schrijven (kern 1 Veilig leren lezen) pas als de leerlingen letters in het engels beheersen. Daarnaast moet de lettervorming al redelijk op gang zijn en is het schrijven op de dagschool aangeleerd. Kortom de individuele ontwikkeling van het jonge kind staat hierbij voorop. Er is bij ons geen vaste leeftijd waarop we de kinderen in groep 2 starten met Veilig leren lezen. Observaties en advies van de leerkracht zijn hierbij van belang.

Groep 3 /4 (Lestijden tijdens de lesuren van de dagschool 13.00- 16.00 uur)

De meeste leerlingen in deze groep zijn 6 +. Zoals eerder beschreven is de individuele ontwikkeling belangrijker dan de leeftijd van het kind. In groep 3 starten we met een aangepaste werkwijze van veilig leren lezen .Hierbij richten we

ons voornamelijk op de letters en klanken die anders zijn dan in het engels. Het leren lezen en schrijven gaan in deze groep hand in hand. De leerlingen in groep 4 starten met de taalmethode Taal in Beeld en Spelling op maat . Herhaling van de tweetekensklanken, lange/ korte klanken /open en gesloten lettergrepen zijn prioriteit.

Groep 5 t/m 8 (leestijd is van 15.30 -17.30 een vakantie dag per termijn, 30 min huiswerk per week)

In deze groep zijn de leerlingen voornamelijk op niveau en niet op leeftijd ingedeeld. Er zijn niveau groepen voor spelling / lezen.

Met de taalmethode wordt er wel per leerjaar gewerkt .De reden hiervoor is de differentiatie mogelijkheden die de taalmethode met "meer en maatwerkbladen" biedt. Het werken in deze groep is thematisch. Cultuur en actualiteiten worden zoveel mogelijk met thema's van de taalmethode geïntegreerd. Het is niet haalbaar om alle lessen van onze taalmethode aan bod te laten komen. We maken per jaar een selectie van onderdelen die volgens ons belangrijk zijn.

Online

In 2020 en 2021 hebben we tijdens de lockdowns wel online les gegeven. Hierbij hebben we veel gebruik gemaakt van taal in beeld, nieuwsbegrip, kentalis weer een woord, junior einstein en verschillende andere onderwijsplatforms die beschikbaar waren. In 2022 hebben we slechts een termijn online les gegeven aan een groep 6/7 /8 combinatie groep. Hierbij gaan we uit van nieuwe vaardigheden , vaardigheden die nieuw voor het kind zijn en nog niet op de dagschool aan de orde zijn geweest.

Bijlagen

1. kerndoelen
2. kerndoelen groep 1/2

7.4 Extra ondersteuning*

Kinderen met gedrags en leerproblemen

In Nieuw- Zeeland is er geen speciaal onderwijs. Kinderen met leer en gedragsproblemen worden in het reguliere onderwijs opgevangen. Leerkrachten krijgen hulp geboden door de afdeling speciaal onderwijs. Zij begeleiden de onderwijsassistent en klasseleerkracht op afstand. Het advies dat de dagschool van de afdeling speciaal onderwijs krijgt wordt meestal door de ouders met ons gedeeld. Dit omdat het voor scholen niet mogelijk is om prive informatie omtrent het kind met derden te delen.

Voor ons is het niet mogelijk om kinderen met ernstige gedrags en leerproblemen in het NTC onderwijs toe te laten. Wij hebben geen tijd voor de extra aandacht die het kind nodig heeft. Ook beschikken we niet over de juiste lesmaterialen of de geschikt lokaal om kinderen met speciale behoeftes op te vangen. Twee leerkrachten die bij ons werken hebben de akte speciaal onderwijs en een leerkracht is een orthopedagoog.

Bijlagen

1. handelingsplan

7.5 Ontwikkeling volgen

Leerlingvolgsysteem

Passend onderwijs

De ontwikkeling van onze leerlingen wordt wekelijks gevolgd door onze ervaren leerkrachten. Dit gebeurt door waarneming, observatie, interpretatie, analyse en evaluatie. Dit maakt het mogelijk om directe terugkoppeling te geven op de ontwikkeling van leerlingen en de daaruit voortkomende aanpassingen van het onderwijsaanbod. Indien nodig is er na de les contact met ouders om de spontane ontwikkelingen te bespreken.

De voortgang van de leerlingen wordt tevens bewaakt met behulp van methode gebonden toetsen:

- Veilig leren lezen, groep 3 & 4 (letterkennis & Veilig en Vlot)

- Taal in Beeld groep 4-7
- Spelling op Maat groep 4 -7

Methode onafhankelijke toetsen:

- Avi
- Cito Spelling
- Cito begrijpend Lezen

De methode gebonden toetsen worden afgenomen ter reflectie op de beheerste leerstof na afronding van een lesonderdeel of tussentijds indien nodig.

De methode onafhankelijke toetsen worden ingezet voor een objectief voortgangsonderzoek en het analyseren van de kwaliteitszorg op onze school. Deze toetsen verschaffen ons informatie over de resultaten van ons onderwijs op leerling/groep/ en schoolniveau.

Afname toetsen:

Juni en november.

Analyse op leerling niveau:

De vorderingen van de individuele leerlingen worden per toets geanalyseerd om een goed beeld te krijgen van de beheersing van de leerstof. Naar aanleiding van deze analyse kan het onderwijsaanbod worden bijgesteld. Dit kan onder andere resulteren in progressie naar een volgend lesonderdeel of waar nodig interventie door middel van intensivering van het aanbod, extra instructietijd, extra inoefening (thuis en/of op school) en aanpassing van de didactiek.

Daarnaast bieden de methode onafhankelijke toetsen de mogelijkheid om de vaardigheidsgroei te meten, en de leerling te vergelijken met leeftijdsgenoten in Nederland.

De groepsleerkracht draagt zorg voor de verwerking van de individuele resultaten en de aanpassingen die hieruit voortvloeien. Resultaten worden schriftelijk verwerkt en bijgehouden in de leerling dossiers. Eventuele punten van zorg worden besproken binnen het team.

Ouders worden op de hoogte gehouden over de vorderingen van hun kind door middel van wekelijks contact voor- en na de lessen, waar nodig. Daarnaast krijgen zij inzicht in de vorderingen van hun kind na afloop van de vaste meetmomenten door middel van een mondeling voortgangsgesprek (halverwege het jaar) en een schriftelijke rapportage (einde van het jaar)

Analyse op groepsniveau:

De toetsen worden verwerkt op groepsniveau om de ontwikkeling van de gehele groep in kaart te brengen. Naar aanleiding van deze gegevens kan een analyse worden gemaakt van sterke en zwakke punten binnen de ontwikkeling van de groep. Het onderwijsplan kan zo nodig worden aangepast aan de behoeften van de groep. Dit kan onder andere resulteren in herindeling van niveaugroepen, herhalen van lesstof en aanpassing van de didactiek. De groepsleerkracht draagt zorg voor het verwerken van de resultaten op groepsniveau en de aanpassingen op groepsniveau die hieruit voortvloeien. Resultaten en groepsanalyse worden schriftelijk verwerkt en bijgehouden in het klassendossiers.

De groepsoverzichten worden 2 keer per jaar besproken binnen het team in zogenoemde 'voortgangsbesprekingen'. Deze gesprekken vinden plaats na de toetsmomenten in Juni en November. Hierbij wordt aandacht besteed aan de consequenties voor het onderwijsplan van de specifieke groep en verbanden tussen resultaten van de verschillende groepen.

Analyse op schoolniveau:

De groepsoverzichten en de voortgangsbesprekingen worden gebruikt om een sterkte/zwakte analyse te maken van de prestaties op schoolniveau. Naar aanleiding van deze analyse kunnen lange termijn doelen worden geformuleerd. Het schoolplan kan zonedig worden aangepast en kwaliteitszorg gewaarborgd worden.

De directie draagt zorg voor deze verwerking van de analyse en deelt haar bevindingen met de leerkrachten. De analyse en evaluatie wordt tevens opgenomen in de jaarlijkse schoolgids.

Aandachtspunten

Ons verbeterpunt n.a.v het inspectie bezoek in 2018 was om het leerlingvolgsysteem weer aan te scherpen. De

directie zal hier zorg voor dragen. Daarnaast heeft de huidige leerkracht van groep 3 in haar werkverleden de nodige kennis opgedaan met adaptief onderwijs in het speciale basisonderwijs en aangepaste leerlingvolgsystemen. Zij zal de directrice verder ondersteunen om een onderbouwd plan op te zetten om de kwaliteitszorg te waarborgen. Door covid in 2020 en 2021 zijn de toetsen van ons leerlingvolgsysteem twee jaar lang niet uitgevoerd. Pas in 2022 zijn we weer begonnen met het afnemen van de Cito toetsen. Ook de methode gebonden toetsen zijn niet of nauwelijks gedaan omdat ook dit met online lesgeven voor ons te moeilijk was. Wij hadden helemaal geen ervaring met online lesgeven. Het was een hele nieuwe ervaring voor ons allemaal waar we ons allemaal in oeten verdiepen. Het was voor iedereen een stressvolle periode. Veel verzuim en onregelmatigheden hebben geleid tot verstoring van ons onderwijs.

Overzicht toetsen

Groep 3:

Technisch Lezen:

. Veilig Leren Lezen

- Lettertoets fonemen (hardop lezen van klanken)

Afname: Juni & November

Individuele verwerking beheerste klanken, voor individueel onderwijsaanbod

Groepsoverzicht, ten aanzien van onderwijsplan klas

- Veilig & Vlot, minimale score van 'ruim voldoende'

Afname: Einde van de Term

AVI: Tekst lezen

Afname: Juni M & November E

Individuele verwerking beheerste klanken, voor individueel onderwijsaanbod

Groepsoverzicht, ten aanzien van onderwijsplan klas

Spelling:

- Lettertoets grafemen (schrijven/spellen van klanken)

Afname: Juni & November

Individuele verwerking beheerste klanken, voor individueel onderwijsaanbod

Groepsoverzicht, ten aanzien van onderwijsplan klas

Groep 4-7

Taal:

- Taal op Maat

Afname: Per afgerond lesonderdeel (lesblok)

Individuele verwerking beheersing, voor individueel onderwijsaanbod

Groepsoverzicht, ten aanzien van onderwijsplan klas

Technisch Lezen:

- AVI: Tekst lezen

Afname: Juni M & November E

Individuele verwerking beheerste klanken, voor individueel onderwijsaanbod

Groepsoverzicht, ten aanzien van onderwijsplan klas

Spelling:

- Methodetoets Spelling op maat

Afname: Per afgerond blok

Individuele verwerking beheerste woordgroepen, voor individueel onderwijsaanbod

Groepsoverzicht woordgroepen, ten aanzien van onderwijsplan klas

- Cito Spelling

Afname: Juni M4-M6 (alle leerlingen) & November E4-E6 (zorgleerlingen)

Individuele verwerking beheerste woordgroepen, voor individueel onderwijsaanbod
Groepsoverzicht woordgroepen, ten aanzien van onderwijsplan klas
Begrijpend Lezen: (zie Stappenplan Begrijpend Lezen leerlingvolgsysteem)

- **Begrijpend lezen**

Cito Afname: Juni E4M5 of E5M6 afhankelijk van niveau

Individuele verwerking vaardigheidsniveau, voor individueel onderwijsaanbod
Groepsoverzicht vaardigheidsniveau

7.6 Leerstofaanbod

Doelen en methoden

Onze school richt zich op de ontwikkeling van de Nederlandse taalvaardigheid en de culturele vorming van de leerlingen. Daarbij komen alle taaldomeinen aan bod. Daartoe bieden we een passend aanbod dat dekkend is voor de kerndoelen en referentieniveaus taal. Wij maken hiervoor gebruik van de NTC- Leerlijnen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren en sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen. (zie bijlage taaldomeinen)

Het is belangrijk om de Nederlandse taal voor alle immigranten kinderen levend te houden en verder uit te breiden. Veel van onze kinderen hebben een taalachterstand. In realiteit is het moeilijk om hun Nederlandse kennis dusdanig uit te breiden dat deze aan sluit bij de Nederlandse onderwijs.

Het onderwijs in de Nederlandse taal is er op gericht dat de leerlingen:

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de Nederlandse taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen.
- Kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van de taal.
- Plezier hebben of houden in het gebruiken en beschouwen van de taal.

Ons NTC-onderwijs heeft slechts voor een kleine groep leerlingen het doel om aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland. ook voor deze leerlingen richten we ons op het toewerken naar de kerndoelen zoals deze geformuleerd zijn voor de NTC leerlijnen.

Belangrijkste doelen voor onze NT1 en NT2 leerlingen.

- Spreken en luisteren; de kinderen kunnen een tekst en gesprek op hun leeftijdsniveau volgen en een bijdrage leveren. Zij kunnen hun eigen ervaringen en meningen hieraan toevoegen. Verder kunnen zij het geen dat besproken is in het kort samenvatten en op een persoonlijke wijze weergeven.
- Lezen; Zij kunnen boeken die geschreven zijn voor hun leeftijdsgroep begrijpen, lezen en in eigen woorden weergeven. Verder weten ze het onderscheid te maken tussen informatieve tekst, verhalende tekst en gedichten. Zij kunnen zelfstandig gebruik maken van naslagwerken en andere schriftelijke informatiebronnen.
- Schrijven; Zij kunnen hun gedachten, gevoelens en informatie opschrijven in een tekst, brief, gedicht of verhaal. Spelling is hierbij niet belangrijk, het gaat om het overbrengen van gevoelens en gedachten.
- Taalbeschouwing; De kinderen kunnen letterlijk en figuurlijk taalgebruik van elkaar te onderscheiden, uitdrukkingen en gezegdes in de juiste context te plaatsen, synoniemen en gevoelswaarde in de taal herkennen.
- Spelling: kinderen beschikken over de basisspellingsregels, ze kunnen enkelvoud/meervoud, verleden en tegenwoordige tijd toepassen.

Lesmethodes die we in verschillende groepen gebruiken

- IK EN KO groep 1-2

Taalmethode voor de groepen 1 en 2 waarin NT1 en NT2 lesdoelen geïntegreerd worden aangeboden. De methode

is bedoeld voor de reguliere groep. Het doelgericht ontwikkelen van de vaardigheid in de Nederlandse taal staat centraal. De methode besteedt aandacht aan alle aspecten van de mondelinge taalvaardigheid, aan taalbeschouwing (inclusief lees- en schrijfvoorwaarden) en aan beginnende geletterdheid. De nadruk ligt op de mondelinge vaardigheden. Naast woordenschat komen dan ook de volgende mondelinge vaardigheden aan bod: gespreksvaardigheid, begrijpend luisteren, institutionele interacties, informatie geven en het gebruik van middelen. Er zijn 18 thema's voor twee leerjaren. Per thema zijn er 12 activiteiten; de leerkracht bepaalt zelf de volgorde. Deze methode is makkelijk te gebruiken bij ons thematisch onderwijs.

- **TAAL IN BEELD** groep 4 t/m 8

Methode voor taalonderwijs voor groep 4 t/m 8 Deze methode gaat van realistisch taalonderwijs. Leerlingen worden gemotiveerd vanuit alledaagse talige probleemstellingen. Ze ontwikkelen taalcompetenties die hen in staat stellen om actief en bewust om te gaan en te communiceren met de taal. Leerlingen kunnen iedere les geheel zelfstandig aan de slag, hetgeen voor onze samenstelling van combinatie een groot pluspunt is. Daarnaast is het mogelijk om dezelfde les met de hele groep te doen. Taal in beeld biedt een jaarprogramma voor 34 schoolweken en is opgebouwd uit acht blokken van vier weken. Gezien de korte lestijd hebben we zelf een selectie gemaakt met de onderdelen /hoofdstukken die we belangrijk vinden afgestemd op de behoeftes van onze leerlingen. Aan bod komen: schrijven, spreken/luisteren, taalbeschouwing en woordenschatontwikkeling.

- **SPELLING OP MAAT** groep 4 t/m 8

Strategische spellingmethode voor de groepen 4 t/m 8 van het basisonderwijs. De methode richt zich zowel op het spellingproduct (het juist spellen van zoveel mogelijk woorden) als op het spellingproces (de juiste denkwijze om te komen tot de juiste spelling van een woord). Aan bod komen de spelling van de onveranderlijke woorden en de werkwoordspelling. De methode legt het accent op klankstrategie, regelstrategie en weetstrategie. De leerstof is onderverdeeld in 8 blokken = 32 weken. Hierdoor is er ook ruimte voor uitloop en herhaling. Ook voor deze methode hebben we een selectie gemaakt met spellingsonderdelen die wij voor onze leerlingen noodzakelijk achten. Na ieder blok volgt een diktee en na 8 weken een toets. A.h.v de toets kan de leerkracht verrijkingsmateriaal en extra oefenstof per leerling aanbieden.

- **GRIP OP LEZEN** groep 4 t/m 8 begrijpend en studerend lezen

Methode voor begrijpend en studerend lezen in groep 4 t/m 8. Grip op lezen bevat een complete leerlijn en sluit aan bij de nieuwe referentieniveaus. Het is een compacte methode, waarmee in een les per week het programma voor begrijpend en studerend lezen doorlopen wordt. Instructielessen en zelfstandig werken lossen elkaar af. Er wordt gebruik gemaakt van zeven leesstrategieën: doel bepalen; voorspellen; voorkennis ophalen; herstellen; vragen stellen; visualiseren en samenvatten.

- **NIEUWSBEGRIP** groep 4 t/m 8 begrijpend lezen.

Website met wekelijks actuele teksten om te downloaden. Deze teksten zijn voor gebruik in de les voor een motiverende aanpak van begrijpend lezen. Er zijn teksten te downloaden voor groep 4 t/m 8 van het basisonderwijs. Nieuwsbegrip is bedoeld als aanvulling op bestaande methoden en heeft tot doel het leesbegrip van de leerlingen te stimuleren aansprekende manier. De actualiteit wordt daarbij als kapstok gebruikt. Nieuwsbegrip besteedt structureel aandacht aan lees- en woordenschatstrategieën.

Bijlagen

1. Domein woordenschat

2. Domein mondelinge taalvaardigheid
3. Domein schrijven
4. Domein lezen

7.7 Nederlands taalonderwijs

Groepen 1 en 2

Domein	Lesprogramma
Lezen	Beginnende geletterdheid tot lezen
Mondelinge taalvaardigheid	I en ko, Taal op maat, Schatkist instap
Schrijven	Van beginnende geletterdheid tot lezen
Woordenschat	Ik en ko en Taal op maat 1 /2

Groep 3

Domein	Lesprogramma
Begrippen en taalverzorging	Taal op maat 3, Junior Einstein , Van beginnende geletterdheid tot lezen
Lezen	Jippie, Humpie Humpie, Veilig leren Lezen, speurneus
Mondelinge taalvaardigheid	Taal op maat 3
Schrijven	Veilig Leren Lezen
Woordenschat	Van Dale woordenschatboeken 1 t/m3, Kentalis "weer een woord."

Groep 4 t/m 8

Domein	Lesprogramma
Begrippen en taalverzorging	Taal in Beeld, Taal op maat, Taalmaker
Lezen	Grip op lezen, Goed gelezen , Nieuwsbegrip, Estafette
Mondelinge taalvaardigheid	Taal in Beeld, Taalmaker
Schrijven	Taal in Beeld en Spelling in beeld, Junior Einstein
Woordenschat	Taal in Beeld

7.8 Cultuuronderwijs

De lessen Nederlandse/Vlaamse cultuur beogen het in stand houden en versterken van de verbondenheid met de Nederlandse cultuur. De lessen Nederlandse cultuur worden gegeven ter ondersteuning van en als aanvulling op de Nederlandse taallessen.

Onze doelstellingen ten aanzien van het cultuur-onderwijs zijn:

- Kinderen zich te laten oriënteren op de Nederlandse/Belgische samenleving;
- Via de kennis van de eigen cultuur verbanden leggen met andere culturen;
- Het bijbrengen van topografische kennis van Nederland en Europa.
- Mens en maatschappij. Het verkrijgen van inzicht in hoe het is om in Nederland te wonen en hoe de Nederlandse

samenleving functioneert.

- Feesten, gebruiken en gewoontes. Hierbij delen de kinderen met elkaar hun ervaringen op het gebied van typische Nederlandse feesten en gebruiken.
- Actuele ontwikkelingen. Kinderen worden op de hoogte gebracht van actuele ontwikkelingen die op dat moment in Nederland /Europa aan de orde zijn.
- Vaste cultuur onderwerpen die ieder jaar aan bod komen zijn:
(Sinterklaas, pasen, vader/moederdag, bevrijdingsdag, koningsdag, st.maarten)

Andere cultuuronderwerpen die we behandelen zijn:

Elfstedentocht, Anne Frank, kunst, Koningshuis, Nederland en het water, Nederlandse schilders en andere (historische) beroemdheden en onderwerpen die in de Nederlandse samenleving een rol spelen.

- Bosatlas/provincieen atlas/Europa
- Blokboek Topografie Nederland
- NOT schooltv :“ Rondje Nederland” “Nederland en het water” “ De wereld in vogelvlucht”
- Land in zicht voor onder /midden/bovenbouw
- Methode "Wijzer door de wereld" en" Wijzer door de tijd."
- Topografie Varia/picco piccolo
- Nieuwsbegrip leesteksten/ lessen uit onze taalmethode Taal in Beeld die met cultuur te maken hebben

7.9 Overzicht van ons onderwijskundig beleid

In deze paragraaf vind je een opsomming van de kwaliteitsindicatoren en aandachtspunten die naar voren zijn gekomen uit de evaluatie van ons onderwijskundig beleid. Ook staan hier de punten bij die uit het ZelfEvaluatieInstrument kwamen.

Het leerling volgsysteem:

Dit was tijdens het inspectie bezoek van 2018 ons zwakte punt. In 2019 zijn we begonnen met het analyseren en interpreteren van het groepsniveau a.h.v de cito spelling en begrijpend leestoetsen. Dit was het advies van de inspectie. A.h.v dit onderzoek werd ons geadviseerd om naar de volgende vragen te kijken.

Interpretatievragen

- De verdeling van de score van de verschillende niveaus
- Zijn er extreme hoge en lage scores?
- Van welke leerlingen moeten we de scores verder analyseren
- Bij welke leerlingen is de afwijking van de groep dus danig dat we ons onderwijsaanbod voor hen moeten aanpassen

Analyse vragen

- Zijn er factoren in de groep die invloed kunnen hebben op de behaalde toetsresultaten?
- Hoe scoren de leerlingen in vergelijking met de vorige toetsen?

Verdiepingsvragen

- Hoe scoren de leerlingen in vergelijking met begrijpend lezen, AVI en spelling?

Van toetsresultaten naar handelen

- Wat doen we met leerlingen die lage vaardigheidsscore hebben behaald?
- Wat doen we met leerlingen die een beperkte groei hebben doorgemaakt?
- Wat doen we met de gehele groep die een lage score gehaald hebben?

In maart 2019 hebben we de voortgang van onze kwaliteitszorg ingestuurd. Deze voortgang zouden we in 2020 tijdens de bijscholing bespreken, maar door covid heeft deze bijscholing niet plaatsgevonden.

In 2020, 2021 hebben we door de vele lockdowns en afwezigheid van kinderen nog steeds niet het leerlingvolgsysteem met de bovengenoemde interpretatie/analyse vragen uitgewerkt. Gebrek aan onderwijstijd en toetsen is hiervoor de oorzaak. Dit verbeterpunt blijft de komende twee jaar staan.

Lesmethode

In 2019 zijn we overgestapt naar het gebruik van een nieuwe taal methode "Taal in beeld"

Deze gebruiken we inmiddels met veel plezier. Leerkrachten en leerlingen zijn enthousiast over het gebruik van deze methode. In 2020 zijn we ook begonnen met de methode Spelling in Beeld. Tijdens de overstroming in 2021 zijn alle handleidingen, toetboekjes, en ook de werkboekjes vernietigd. De lesboeken van de taal methode stonden in een ander lokaal en zijn onbeschadigd gebleven. Op dit moment heeft de school geen geld om de hele spellingsmethode weer te vervangen (we waren niet verzekerd voor de schade van losse lesmaterialen, wel voor de vaste inboedel zoals meubilair, vloerkleden etc). We zijn tijdelijk terug overgestapt op onze oude methode "Spelling op Maat." Met het subsidiegeld van 2023 hopen we we de spellingsmethode te kunnen vernieuwen/aanvullen.

We zullen ons in 2024 gaan verdiepen in de aanschaf van eventueel een nieuwe kleutermethode. Dit doen we na bezoek aan de bijscholing omdat we graag uitgebreid het materiaal behorende bij een geschikte methode willen bekijken op de onderwijsmarkt.

Kwaliteitsindicatoren	
★	<p>We gebruiken CITO begrijpend lezen groep 5 tot 7. Cito spelling voor groep 4 tot 7. Spelling op maat methode gebonden toetsen .Taal in beeld methode gebonden toetsen.</p> <p><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i></p>
★	<p>We proberen optimaal gebruik te maken van onze lestijd. Cito toetsen met name begrijpend lezen , vraagt veel tijd. Deze willen we in 2023 gaan afnemen op toetszaterdag. Ook het AVI toetsen plannen we op deze toetsdagen in.</p> <p><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i></p>
★	<p>Opnieuw de spellingsleerlijn van Spelling in Beeld opzetten a.h.v de handleidingen die we in 2024 gaan aanschaffen. Tot aan die tijd blijven we bij e oude methose Spelling op maat. Verdiepen in de aanschaf van een nieuwe kleutermethode, eventueel ook geschikt om in de peutergroep te gebruiken.</p> <p><i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i></p>

Actiepunt
De school gebruikt methode-onafhankelijke, genormeerde toetsen.
De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen.
Ouders worden geïnformeerd over de vorderingen van hun kinderen.
Op basis van een analyse van toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de leerlingen.
De school stelt een concreet handelingsplan op, voert dit uit en evalueert dit wanneer het onderwijs niet het gewenste effect heeft.
De school zet het netwerk rondom de school actief in voor de werving van nieuwe leerlingen
De school monitort de veiligheid
De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten

8 Personeelsbeleid

8.1 Bekwaamheid

Op dit moment zijn er vier vaste leerkrachten betrokken bij het lesgeven. Drie leerkrachten hebben de Pabo bevoegdheid, waarvan twee ook in het bezit zijn van de akte speciaal onderwijs. Een leerkracht die in de verschillende groepen helpt heeft een diploma othopedagogiek.

De afgelopen zes jaar is ons onderwijsteam stabiel gebleven. In 2023 hopen twee leerkrachten aan de bijscholingscursus van het NOB deel te nemen.

Een knelpunt voor de toekomst is dat de de schoolleider al ruim 30 jaar de school / team leidt en les geeft. Zij is de drijvende kracht van onze school. We zullen ons erop moeten voorbereiden dat zij misschien over een poosje met pensioen zal gaan. Hoe gaan we hier invulling aan geven?

8.2 Professionalisering

De leerkrachten die aan onze school verbonden zijn werken allemaal in het lokale basisonderwijs. Zij krijgen vaak de gelegenheid om via het Nieuw Zeelandse schoolsysteem bijscholingscursussen te volgen. De opbrengsten van deze cursussen zijn ook te betrekken op onze leersituaties. Een leerkracht volgt momenteel de cursus "Reading recovery" aan de universiteit van Auckland.

In schooljaar 2023 / 2024 proberen we weer deel te nemen aan de bijscholingscursus die verzorgd wordt door het NOB. De webinars die door het NOB aangeboden worden zijn vaak vanwege de 12 uur tijdsverschil niet aantrekkelijk voor ons om aan deel te nemen.

De leerkrachten onderhouden wel contacten met ex collega's die wereldwijd Nederlands onderwijs geven.

We hebben ook regelmatig contact met onze schoolbegeleider bij het NOB.

8.3 Begeleiding van medewerkers*

De school werft geen leerkrachten vanuit het buitenland. Om in Nieuw- Zeeland een werkvergunning te krijgen zijn er strenge overheidsregels. Een van de voorwaarden is een arbeidscontract van 32 uur. Aan deze eis kunnen wij niet voldoen.

We adverteren lokaal via facebook of andere social media platforms. Leerkrachten die interesse hebben komen eerst informeel een middag meedraaien om een beter gevoel voor onze school te krijgen.

Het inwerken van een nieuwe collega verloopt informeel. De directeur bespreekt lesmethodes, wat zijn onze doestellingen, leerdoelen etc. De medecollega's helpen om samen met de nieuwe leerkracht een termijn planning te maken. De klasseassistente is ook altijd bij de besprekingen aanwezig .

8.4 Taakverdeling*

Taakverdeling Directeur:

- contact met bestuur
- vormgeving van het onderwijs op school
- aanschaf materiaal
- contacten met ouders, Nederlandse gemeenschap, scholen, NOB, inspectie
- herschrijven /schrijven schoolplan en schoolgids
- lesgeven
- toetsen coördineren,afnemen, bijhouden leerlingvolgsysteem
- werkoverleg met leerkracht en onderwijsassistente
- buitenschoolse activiteiten plannen
- volgen van bijscholingscursussen
- werven en selecteren personeel

Taakverdeling leerkrachten:

- voorbereiding lessen en verantwoordelijk voor de inhoud van de lessen
- leerlijn uitstippelen voor de groep
- klasseadministratie

- toetsen/rapporten/bijhouden leerlingvolgsysteem
- contact onderhouden met ouders, bestuur, gemeenschap
- buitenschoolse activiteiten bijwonen /verzorgen
- bijwonen vergaderingen team, bestuur en nascholingscursussen

Taakverdeling bestuur:

- helpen bij werving en selectie personeel
- bijhouden financiële zaken van de school
- helpen met maken van begroting
- ervoor zorgen dat de school in zijn algemeen goed functioneert
- beleid ten aanzien van beloningen en vergoedingen
- helpen bij buitenschoolse activiteiten en feestdagen
- opstellen van contracten
- contact met inspecteur /NOB
- nieuwe bestuursleden begeleiden en werven
- aannames beleid van leerlingen
- vast stellen van schoolgelden
- aanspreekpunt voor ouders en personeel

Taakverdeling onderwijsassistent:

- assisteren tijdens de lessen met de door de leerkracht opgedragen taken
- helpen met verzorging van het lokaal en bibliotheek
- begeleiden van groepje kinderen tijdens zelfstandig werken/computer
- onderbouw helpen met knutselen en begeleiden van spelletjes
- mee denken met het team
- teamvergadering en buitenschoolse activiteiten bijwonen en helpen organiseren
- begeleiden van leesgroepjes

8.5 Overzicht van ons personeelsbeleid

De doelen van ons personeelsbeleid zijn:

- Het bevorderen van een goede werksfeer en een goed werk klimaat waarin het personeel tot recht komt, zich geaccepteerd en veilig voelt en waar samenwerking bevordert wordt.
- Komen tot verbetering en optimalisering van de kwaliteit van de arbeid.
- Het realiseren van een effectieve inzet van mensen ten behoeve van de doelstelling van de school:
- Het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs is de hoofddoelstelling van onze school.

Het bestuur helpt met hand en spandiensten indien nodig. Hierdoor krijgen zij een goed beeld hoe de omgang van de leerkrachten met de kinderen is, sfeer op school en houden ze contact met ouders..

De directeur geeft zelf les. Voor haar is het moeilijk om in de verschillende klassen op bezoek te gaan. Het is belangrijk dat de directeur tijd vrij roostert om in de klassen te observeren.

In het directiestatuut staat de verdeling van taken en verantwoordelijkheden tussen directie/coördinator en bestuur. Het directiestatuut was noodzakelijk omdat het bestuur te kennen had gegeven meer op afstand te willen staan van de dagelijkse schoolpraktijk.

9 Organisatiebeleid

9.1 Organisatiestructuur

Bestuurlijke organisatie

De stichting Nederlandse School Auckland is geregistreerd als stichting bij de charitable trust in wellington.

IRD number: 113-607-432

DIA Charities registration number: CC50286

Het bestuur bestaat uit een voorzitter, secretaris en penningmeester. De voorzitter en secretaris zijn al bijna 25 jaar bij onze school betrokken en de penningmeester maakt nu 8 jaar deel uit van ons schoolbestuur. Namen en contact gegevens staan in onze schoolgids vermeld.

Ons schoolbestuur ziet toe op afstand. Het bestuur wil met name verantwoordelijk zijn voor het lange termijn beleid (strategisch beleid) van de school. Het korte termijnbeleid (operationeel beleid) wordt door de directeur vorm gegeven. Het Financieel beleid is geheel in handen van het bestuur.

De taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden die van de leerkracht/directeur verwacht worden staan vermeld in ons vorige hoofdstuk.

Het bestuur richt zich in het dagelijks handelen op de volgende 10 kernpunten:

1. Laat onderwijskundige zaken geheel over aan het team en de directeur.
2. Houdt toezicht op de ontwikkelingen die de school doormaakt
3. Zorgt voor een duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden en taken binnen het bestuur
4. Draagt zorg voor een heldere verdeling van verantwoordelijkheden en taken tussen bestuur en directeur
5. Beschikt als werkgever over personeelsbeleid
6. Voert een verantwoord en transparant financieel beleid
7. Weet risico's te beperken
8. Creëert een open en prettige schoolomgeving
9. Creëert een netwerk rondom de school
10. Voert het financiële beleid van de school, dient de jaarlijkse subsidie aanvraag in.

Het onderwijs team en bestuur

Teamleden

Directeur: Sabine Berkman

dutchschool@xtra.co.nz T: 0212060214

Leerkracht: Eva Muselaers

evamuselaers@gmail.com T: 021 1761648

Leerkracht: Elisa Slaat

elisa.slaat@gmail.com T: 0210712464

Leerkracht: Evy Vermeire

evyvermeire@hotmail.com T: 0225682587

Schoolbestuur

Voorzitter/penningmeester: Henk Berkman

h.berkman@auckland.ac.nz

Penningmeester: Virginia Stallard

virginia@visionaccounting.co.nz

Secretaris: Irma Heijboer

irma.heijboer@xtra.co.nz

Vertrouwenspersoon : Tiemke The
familythe@xtra.co.nz

T: 09-4129980

9.2 Sociale veiligheid*

9.3 Samenwerking*

De Nederlandse school is onderdeel van de Nederlandse verenigen in Auckland. We huren het Holland House , hebben een lesruimte mogen inrichten als kleuterlokaal en ook een bibliotheek. We werken samen met de oranje vereniging met het organiseren van sinterklaas, koningsdag, oranje week etc..

Op de social media paginas van de ambassade, oranje verenigingen is er volde mogelijkheid om onze school en activiteiten te promoten.

9.4 Overzicht van ons organisatiebeleid

In deze paragraaf vind je een opsomming van de kwaliteitsindicatoren en aandachtspunten die naar voren zijn gekomen uit de evaluatie van ons organisatie beleid.

- De komende jaren ziet de samenstelling van ons team/directie/bestuur er stabiel uit. Er worden geen grote veranderingen verwacht.
- Het bestuur zal komend schooljaar een pestprotocol samenstellen en toevoegen aan onze jaarlijkse schoolgids
- aanleggen van overdrachtsmap voor nieuwe leerkrachten/bestuursleden
- Schooltijden worden aangepast voor de bovenbouw
- Vorm gaan geven aan hybride/online onderwijs
- Eventueel starten van een peuterklas
- Invoeren van digitaal leerlingvolgsysteem

10 Financieel beleid

10.1 Algemeen

Ons financieel beleid is gericht op het op lange termijn overleven van de school. Gelukkig hadden we een gezonde reserve voor het uitbreken van de Covid crisis en zijn we erin geslaagd de afgelopen 3 jaar goed door te komen. Op dit moment hebben we nog steeds een redelijk buffer, maar er is voorzichtigheid geboden. Er is maar beperkt geld voor de aanschaf van nieuw lesmateriaal/ methoden en andere dure uitgaven. Onze leerkrachten hebben per uur een vergelijkbare vergoeding als in reguliere NZ onderwijs. Op vergelijkbare manier zijn we beperkt met het verhogen van ouder bijdragen. Als die verder omhoog gaan verliezen we een aanzienlijk aantal leerlingen. Al met al is er een stabiel financieel plaatje. Tevens is er een jaarlijkse accountants controle. Meer inzicht in de financiën van de school zijn terug te vinden worden in de bijgevoegde "Summary financial statement voor 2022." Financial statements zijn ook beschikbaar op de website van NZ charities.

Bijlagen

1. charity summary

10.2 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het bestuur in samenwerking met de schoolleider vastgesteld. De vastgestelde begroting is leidend. Onze plannen voor de komende schoolplanperiode zijn afgestemd op de begroting. Schuiven binnen de begroting wordt soms gedaan, mits in overeenstemming met de doelen van de school. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Onze school ontvangt geen sponsorinkomsten .

10.3 Overzicht van ons financiële beleid

Op de NZ charities website is een reeks van financial statements van de Nederlandse school in Auckland beschikbaar. Nadere beschouwing maakt het duidelijk dat we er goed in slagen om elk jaar met een redelijk reserve bedrag te eindigen door nauwkeurig de kosten en baten af te wegen. Het financieel beheer is effectief en doelmatig. De rechtmatigheid is gewaarborgd doordat er een jaarlijks een controle door een register accountant plaats vindt.

11 Kwaliteitszorg

11.1 Kwaliteitszorg

Deze paragraaf beschrijft het stelsel van kwaliteitszorg dat wij hanteren op onze school. Met behulp van een aantal bronnen meten we de kwaliteit van ons onderwijs. Aandachtspunten die uit deze bronnen die naar voren kwamen, zijn onder andere terug te vinden in dit hoofdstuk onder 'Aandachtspunten'. In de jaarplannen en jaarlijkse schoolgids komen deze aandachtspunten weer terug.

Hoe meet onze school de kwaliteitszorg?

- verslag van de onderwijsinspectie
- de ouder enquête
- de leerling enquête
- leerresultaten uit ons leerlingvolgsysteem
- de zelfevaluatie uit mijnschoolplan.nl
-

Aandachtspunten behorende bij de evaluatie van deze bronnen:

Aandachtspunten a.h.v. ons inspectiebezoek in 2018:

Zoals al eerder aangegeven lag onze grote zwakte bij de kwaliteitszorg en het borgen van de kwaliteit van het onderwijsleerproces. Het ontbreken van genormeerder toetsen en het analyseren van de resultaten van de leerlingen zodat deze gebruikt konden worden om leerlingen op een juist niveau in te delen, ontbrak. De school had te weinig zicht op de eigen onderwijskwaliteit. Doordat er alleen technisch lezen werd afgenomen kon de inspectie geen uitspraak doen over de geboekte leerwinst op het gebied van spelling en begrijpend lezen. Uit het gesprek van de directie met de ouders kwam naar voren dat de ouders meer inzicht willen in het niveau waarop hun kind werkt.

Aandachtspunten die uit de ouder enquête naar voren kwamen:

Het gebouw:

Ouders vinden de parkeerplaats/straat gevaarlijk, zouden liever een buitenspeelgelegenheid zien voor hun kinderen.

Schoolregels/klachtenprocedure:

Verschillende ouders hebben aangegeven dat ze niet weten waar ze deze kunnen vinden.

Verschillende ouders wisten niet dat we een nieuwe website hebben

Lestijd:

Ouders van de bovenbouw gaven aan dat ze de optie tijdens schooluren niet ideaal vinden omdat hun kinderen teveel lestijd op de dagschool missen. Onderbouw ouders hebben dit niet aangegeven. Voorkeur voor de bovenbouw zou zijn na schooltijd.

Vorderingen van het kind:

Ouders van de oudere kindern hebben ook aangegeven dat ze op het eind rapport iets meer uitleg nodig hadden bij de cito toets scores en hoe ze deze moeten intepreteren.

Aandachtspunten uit de leerlingen enquête :

Kom je graag naar de Nederlandse school?

De meeste kinderen antwoorden ja of soms

Het leukste:

Vriendjes maken, pauze, hema eten, knutsel, taalboek taal in beeld en praten in de kring.

Het minst leuke:

Spelling, weg gaan op de dagschool in de lunch pauze

Hoe kunnen we de Nederlandse les verbeteren:

Meer speelmaterialen voor buiten, nieuwe donald ducks, de lestijd korter want ik ben moe, lestijd na school.

Niveau:

Bijna alle leerlingen vonden het niveau juist. De leerlingen die " moeilijk " opgaven waren de kinderen die thuis reëler weinig Nederlands horen of spreken.

Aandachtspunten uit ons leerlingvolgsysteem 2021-2022

Spelling:

Na de lockdown hebben we bij alle leerlingen in de midden/ bovenbouw in juni 2022 de Cito M5 spelling afgenomen, ongeacht de leeftijd. De reden hiervoor was dat er zo goed als geen fysiek onderwijs gegeven is in 2021 en ook in 2020 hadden we al ontregelingen door covid. In term 1 van 2022 zijn we langzaam open gegaan en hebben we ons normale lesgeven weer hervat. De reden dat we voor M5 gekozen hebben is dat we een minimale basis wilden toetsen om te kijken of de leerlingen in de afgelopen twee jaar door gebrek aan spelling/schrijven lessen het niveau behouden hebben. Onze inschatting was dat het te verwachten was dat er nauwelijks groei geweest zou zijn en dat de scores gestagneerd of lager zouden uitvallen dan verwacht.

Onze inschatting was juist. Gemiddelde toetscore voor de M5 cito toets was in gr 5 -7: C/D score.

Begrijpend lezen:

De online lessen gedurende de lockdown bestonden vooral uit "Nieuwsbegrip " en "Taal in Beeld ". De online lessen en huiswerk opdrachten waren veel rondom lezen en taalactiviteiten gebaseerd. Ook lazen de ouders meer voor en hadden de kinderen meer tijd om zelf te lezen. De leerlingen hadden allemaal gratis toegang tot de online bibliotheek. Daarvan is toen gretig gebruik gemaakt.

Het resultaat van onze cito scores begrijpend lezen waren in 2022:

gr 7 gemiddeld een B score E6

gr 6 gemiddeld een B/C score E 5

gr 5 gemiddeld een C score M5

De conclusie voor de uitkomsten van beide onderdelen is waarschijnlijk een reflectie van de aangeboden leer en oefenstof waar de leerlingen de laatste twee jaar voornamelijk mee bezig zijn geweest. De uitslagen van technisch lezen AVI was bevredigend. Bij merendeel van de leerlingen was er een stijgende lijn in de ontwikkeling van het technisch lezen waar te nemen.

In de bijlage van het (jarenplan verbeterpunten kwaliteitszorg) is in het kort opgenomen aan welke verbeterpunten de komende jaren werken.)

Bijlagen

1. leerlingen enquete
2. ouder enquete
3. aandachtspunten voor de kwaliteitszorg

11.2 Kwaliteitscultuur

Het schoolbestuur handelt en besluit integer en rechtmatig en draagt zorg voor een integere bedrijfsvoering. Het bestuur handelt effectief, heeft een heldere verdeling van de taken en wijst elkaar op verantwoordelijkheden binnen het team. Verder is het van groot belang dat het bestuur adaptief is en flexibel kan omspringen met veranderingen binnen de school.

Het bestuur heeft financieel geen eigen belang en dient eerlijk en oprecht te handelen in "best interest voor de school". Geen van onze bestuurders hebben kinderen bij ons op school.

Dit uit zich in de volgende kernpunten:

1. Laat onderwijskundige zaken geheel over aan het team en de directeur.
2. Houdt toezicht op de ontwikkelingen die de school doormaakt
3. Zorgt voor een duidelijke verdeling van verantwoordelijkheden en taken binnen het bestuur
4. Draagt zorg voor een heldere verdeling van verantwoordelijkheden en taken tussen bestuur en directeur
5. Beschikt als werkgever over personeelsbeleid
6. Voert een verantwoord en transparant financieel beleid
7. Weet risico's te beperken
8. Creëert een open en prettige schoolomgeving
9. Creëert een netwerk rondom de school
10. Voert het financiële beleid van de school, dient de jaarlijkse subsidie aanvraag in.

11.3 Inspectie*

Onze school heeft op 22 maart 2018 een schoolbezoek gehad van de onderwijsinspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Het volgende inspectieonderzoek zal plaatsvinden maart 2023.

Aandachtspunten a.h.v. ons inspectiebezoek in 2018:

Zoals al eerder aangegeven lag onze grote zwakte bij de kwaliteitszorg en het borgen van de kwaliteit van het onderwijsleerproces. Het ontbreken van genormeerder toetsen en het analyseren van de resultaten van de leerlingen zodat deze gebruikt konden worden om leerlingen op een juist niveau in te delen ontbrak. De school had te weinig zicht op de eigen onderwijskwaliteit. Doordat er alleen technisch lezen werd afgenomen kon de inspectie geen uitspraak doen over de geboekte leerwinst op het gebied van spelling en begrijpend lezen. De zelfevaluatie van ons onderwijs moet structureel worden uitgevoerd.

De vernieuwingen die ingevoerd worden dienen helder worden vastgelegd. De aanbevelingen die de ouders geven moeten vastgelegd worden om zo beter planmatig aan de kwaliteitsvertering te werken. De verbeterpunten die de school in het verbeterplan heeft opgenomen moeten vertaald worden naar concrete doelen, een aanpak op korte termijn middels een jaar of actieplan.

De koppeling naar de kerndoelen zou in groep 1 en 2 meer expliciet gemaakt moeten worden.

Uit het gesprek van de directie met de ouders kwam dat de ouders meer inzicht willen in het niveau waarop hun kind werkt.

Bijlagen

1. inspectierapport maart 2018
2. jarenplan aandachtspunten kwaliteitszorg

11.4 Overzicht van onze kwaliteitszorg

Bepaling van de kwaliteit van de school

Kwaliteitszorg is de wijze waarop het schoolbestuur op hoofdlijnen de kwaliteit van het onderwijs analyseert, verbetert en evalueert.

In onze visie heeft de school geformuleerd dat wij een 'lerende organisatie' zijn. Om te blijven leren en ons zelf te verbeteren is het goed om regelmatig de volgende vragen te stellen:

- Doen we goede dingen?
- Hoe weten we dat?

- Vinden anderen dat ook?
- Wat doen we met die met die wetenschap?

Kwaliteitsbeleid leggen wij telkens voor een periode van 4 jaren vast in het schoolplan. We proberen de kwaliteit van onze school steeds te verbeteren door te blijven kijken of het niveau nog goed is wat er beter kan en hoe we verbeteringen door voeren.

Kwaliteitsverbetering

We streven naar het continue verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs in de ruimste zin en zorgen voor een stabiele en goed functionerende schoolorganisatie.

Uitvoeren en evaluatie van de kwaliteitsverbetering

Elk jaar in april bekijken we naar de stand van zaken is betreffende de gekozen verbeterpunten. De afspraken en voortgang die we dan gemaakt hebben wordt vastgelegd .Indien nodig hebben we aan het einde van ons schooljaar een tussen evaluatie.

Borging

Bestaande kwaliteit en gerealiseerde verbeteringen moeten worden onderhouden en de kwaliteit moet worden gewaarborgd. Doordat onze schoolleiding/bestuur en team stabiel is geweest over de afgelopen jaren blijft onze kwaliteit goed geborgen.

Om te zorgen dat dit in de toekomst ook zo blijft zullen we en soort overdracht map gaan aanleggen voor eventueel nieuwe leerkrachten/bestuursleden die bij de school komen werken in de toekomst.

Kwaliteitsindicatoren	
★	we hebben een stabiel leerkrachten team en ons bestuur is al meer dan 20 jaar actief. Zij hebben geholpen om de school die toen nog in de kinderschoenen stond om te vormen naar een solide school die al ruim 30 jaar in Auckland gevestigd is. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

Actiepunt
De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd.
De school meet systematisch de kwaliteit van het onderwijs en stelt naar aanleiding hiervan een verbeterplan op.
Verbeteringen worden doelgericht doorgevoerd.
De school houdt ouders op de hoogte van de doelen en behaalde resultaten.
overdrachtsmap maken voor nieuwe leerkrachten/bestuursleden

12 Actiepunten 2022-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt
Streefbeeld	Les geven in de vorm van hybride onderwijs of volledig online onderwijs . We schaffen een nieuwe taal en spellings lesmethode aan die geschikt is om zowel in de klas als voor het hybride onderwijs te gebruiken. Onze niet methode gebonden toetsen nemen we digitaal af voor de hybride leerlingen. Cito toetsen worden niet meer onder schooltijd afgenomen .Zo kunnen we one lestijd besteden aan lesgeven.. We hebben een peuterklas voor 3 jarigen die een keer per week les krijgt.
Situering van de school	We overwegen om een hybride ondwijsvorm op te zetten voor kinderen die buiten Auckland wonen. Ook het eventueel starten van een peutergroep wordt overwogen.
Sterkte-zwakteanalyse	Uitbreiden van on leerlingvolgsysteem. Door covid zijn er de afgelopen twee jaar minder toetsen afgenomen.
	Buitenspeel mogelijkheden uitbreiden
	Spelling methode opnieuw aanschaffen en toetsmap maken bij Taal in beeld.
	inboedel verzekering door het bestuur laten uitzoeken en met holland house hierover contact opnemen.
Overzicht van onze kwaliteitszorg	overdrachtsmap maken voor nieuwe leerkrachten/bestuursleden
Overzicht van ons onderwijskundig beleid	De school gebruikt methode-onafhankelijke, genormeerde toetsen.
	De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen.
	Ouders worden geïnformeerd over de vorderingen van hun kinderen.
	Op basis van een analyse van toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de leerlingen.
	De school stelt een concreet handelingsplan op, voert dit uit en evalueert dit wanneer het onderwijs niet het gewenste effect heeft.
	De school zet het netwerk rondom de school actief in voor de werving van nieuwe leerlingen
	De school monitort de veiligheid
	De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten
Overzicht van onze kwaliteitszorg	De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd.
	De school meet systematisch de kwaliteit van het onderwijs en stelt naar aanleiding hiervan een verbeterplan op.
	Verbeteringen worden doelgericht doorgevoerd.
	De school houdt ouders op de hoogte van de doelen en behaalde resultaten.

18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 28JK
Naam: NTC auckland
Adres: -
Postcode: -
Plaats: Auckland - Nieuw Zeeland

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2022 tot 2026** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam Henk Berhna

functie Voorzitter

plaats Auckland

datum 20 Dec. 2022

handtekening 

naam Irma Heijboer

functie Secretaris

plaats Auckland

datum 19-12-2022

handtekening 